



**Администрация Мясниковского района
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24.02.2026 г.

№ 96

с. Чалтырь

**О распределении обязанностей между
главой Администрации Мясниковского района,
заместителями главы Администрации Мясниковского
района, главным архитектором и управляющим делами
Администрации Мясниковского района**

В соответствии со статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Мясниковский район»:

1. Утвердить распределение обязанностей между главой Администрации Мясниковского района, заместителями главы Администрации Мясниковского района, главным архитектором и управляющим делами Администрации Мясниковского района согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Начальнику отдела информационных технологий и связи с общественностью Администрации Мясниковского района (Аведян В.О.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Мясниковского района в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Мясниковского района от 21.02.2025 № 13 «О распределении обязанностей между главой Администрации района, заместителями главы Администрации района, главным архитектором и управляющим делами Администрации района».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации
Мясниковского района

А.М. Торпуджиян

Приложение
к распоряжению
Администрации
Мясниковского района
от 24.02.2026 № 96

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

обязанностей между главой Администрации Мясниковского района, заместителями главы Администрации Мясниковского района, главным архитектором и управляющим делами Администрации Мясниковского района

Глава Администрации Мясниковского района

Формирует Администрацию Мясниковского района в соответствии с Уставом муниципального образования «Мясниковский район» и осуществляет руководство ее деятельностью на принципах единоначалия.

Представляет Мясниковский район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования «Мясниковский район», выдает доверенности на представление ее интересов.

Обеспечивает осуществление Администрацией Мясниковского района полномочий по решению вопросов местного значения и полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

Организует взаимодействие Администрации Мясниковского района с председателем Собрания депутатов - главой Мясниковского района и Собранием депутатов Мясниковского района в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

Взаимодействует с Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области, депутатами Законодательного Собрания Ростовской области, иными органами исполнительной власти Ростовской области, территориальными органами федеральных органов власти, общественными объединениями.

В соответствии с областным законом принимает участие в заседаниях Правительства Ростовской области.

Руководит разработкой и представляет Собранию депутатов Мясниковского района для утверждения структуру Администрации Мясниковского района, в том числе структуру отраслевых (функциональных) органов Администрации Мясниковского района (далее – органы Администрации Мясниковского района).

Рассматривает и утверждает штатное расписание Администрации Мясниковского района, штатные расписания органов Администрации Мясниковского района.

Утверждает положения о структурных подразделениях Администрации Мясниковского района.

Представляет для утверждения Собранию депутатов Мясниковского района решения об учреждении, реорганизации и ликвидации органов Администрации Мясниковского района, положения об этих органах.

Принимает решения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных предприятий и учреждений, утверждении их уставов, назначении на должность и освобождении от должности руководителей данных предприятий и учреждений, участии в создании хозяйственных обществ.

Определяет основные направления деятельности Администрации Мясниковского района, в том числе ее органов. Утверждает Регламент Администрации Мясниковского района.

Издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мясниковского района федеральными и областными законами, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации Мясниковского района, осуществляет контроль за их выполнением.

Обеспечивает опубликование нормативных правовых актов, принятых Собранием депутатов Мясниковского района.

Обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Ростовской области.

Назначает на должности муниципальной службы и увольняет с должности заместителей главы Администрации Мясниковского района, главного архитектора и управляющего делами Администрации Мясниковского района, руководителей структурных подразделений Администрации Мясниковского района и других работников аппарата Администрации Мясниковского района, руководителей органов Администрации Мясниковского района, муниципальных учреждений Мясниковского района и иных организаций, учредителем которых является Администрация Мясниковского района.

Открывает и закрывает счета Администрации Мясниковского района, распоряжается имуществом и средствами Администрации Мясниковского района, подписывает финансовые документы.

Управляет бюджетным процессом в Мясниковском районе, обеспечивает составление и внесение в Собрание депутатов Мясниковского района бюджета Мясниковского района и отчета о его исполнении, исполнение бюджета Мясниковского района.

Оказывает содействие избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов всех уровней и референдумов.

Осуществляет:

- руководство гражданской обороной на территории района;

- участие в защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории района;

- организацию мобилизационной подготовки и мобилизации в Мясниковском районе в соответствии с Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Ростовской области в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации;

- владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в случаях и порядке, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами;

- внесение в Собрание депутатов Мясниковского района проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Мясниковского района, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Мясниковского района, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;

- организацию разработки, утверждение и исполнение муниципальных программ;

- организацию прохождения муниципальной службы в Администрации Мясниковского района;

- кадровое и организационно-штатное обеспечение деятельности Администрации Мясниковского района;

- контроль за организацией профилактики коррупционных правонарушений в Администрации Мясниковского района;

- контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы аппарата Администрации Мясниковского района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством и Уставом муниципального образования «Мясниковский район».

Непосредственно рассматривает вопросы, связанные с организационным обеспечением и взаимодействием с правоприменительными, правоохранительными, военными органами, органами гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, находящимися на территории района.

Определяет:

- основные направления деятельности Администрации района;

- кадровую политику в Администрации района;

- финансовую и кредитную политику в районе.

Непосредственно координирует и контролирует деятельность:

- заместителей главы Администрации Мясниковского района, главного архитектора и управляющего делами Администрации района;

- отдела по правовой работе;
- контрольно-ревизионного сектора;
- сектора муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции;
- главного специалиста (по мобилизационной работе).

Организует работу и несет ответственность за:

- обеспечение контроля за целевым использованием бюджетных средств и внебюджетных фондов;
- реализацию федеральных, областных и местных программ;
- осуществление анализа социально-экономической обстановки в районе;
- организацию и осуществления мероприятий по мобилизационной подготовке.

Возглавляет

- коллегиальные и совещательные органы при Администрации Мясниковского района и ее отраслевых (функциональных) органах (комиссии, совещания, советы, рабочие группы и др.):

- комиссию по противодействию коррупции в Мясниковском районе;
- состав Суженного заседания Администрации района;
- координационный Совет по обеспечению правопорядка Мясниковского района;
- межведомственную комиссию по выбору земельных участков и их предоставлению для строительства, реконструкции, ввода в эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, а также для целей, не связанных со строительством;
- антинаркотическую комиссию Мясниковского района;
- комиссию по формированию и подготовке резерва кадров муниципального образования «Мясниковский район»;
- комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения на территории муниципального образования «Мясниковский район»;
- комиссию по приемке, списанию и проведению инвентаризации основных средств, нематериальных активов, топливно-материальных ценностей (материальных запасов) Администрации района;
- комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;
- оперативный штаб по тушению крупных природных пожаров;
- совет по инвестициям при главе Администрации района;
- рабочую группу по реализации и мониторингу национальных проектов Российской Федерации на период до 2030 года на территории Мясниковского района;
- совет по развитию конкуренции при главе Администрации Мясниковского района.

Заключает от имени муниципального района муниципальные контракты, соглашения и договоры, имеет право на утверждение конкурсной документации об аукционе и право на подписание муниципальных контрактов от имени Администрации Мясниковского района, выступающей в качестве заказчика.

Ведет прием граждан, рассматривает обращения, предложения, заявления, жалобы, принимает по ним решения по вопросам, относящимся к его компетенции

Принимает в соответствии с федеральным и областным законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, шествий, демонстраций и пикетирований.

Контролирует работников аппарата Администрации района и органов Администрации района на предмет соблюдения режима секретности.

Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством и Уставом муниципального образования «Мясниковский район».

В случае временного отсутствия главы Администрации Мясниковского района его обязанности исполняет заместитель главы Администрации Мясниковского района (по вопросам ГОЧС и работе с правоохранительными органами), а в случае отсутствия последнего – один из заместителей главы Администрации Мясниковского района, определяемый главой Администрации Мясниковского района.

Заместитель главы Администрации Мясниковского района (по вопросам ГОЧС и работе с правоохранительными органами)

Исполняет обязанности главы Администрации Мясниковского района подписывает правовые акты в случае временного отсутствия главы Администрации Мясниковского района.

Наделён правом первой подписи документов Администрации Мясниковского района в случае временного отсутствия главы Администрации Мясниковского района.

Обеспечивает:

- контроль за исполнением поручений главы Администрации Мясниковского района, постановлений и распоряжений Администрации Мясниковского района;

- координацию правового обеспечения деятельности Администрации Мясниковского района;

- организацию работы с обращениями граждан;

- изучение и подготовку предложений и замечаний по проектам областных законов, направляемых в Администрацию Мясниковского района;

- организацию и профилактику мероприятий по обеспечению мер антитеррористической безопасности объектов жизнеобеспечения населения, объектов с массовым пребыванием людей;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Мясниковского района;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Мясниковского района;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Мясниковского района;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- организацию и осуществления мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории Мясниковского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- организацию мобилизационной подготовки и мобилизации в Мясниковском районе в соответствии с Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Ростовской области в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах Мясниковского района;

- координацию согласованных мероприятий органов и организаций, направленных на сокращение незаконного оборота и доступности наркосодержащих веществ, потребляемых без назначения врача;

- организацию и координацию работы администраций сельских поселений Мясниковского района и правоохранительных органов по вопросам обеспечения правопорядка на территории Мясниковского района;

- организацию и координацию деятельности народных и казачьих дружин Мясниковского района;

- взаимодействие с подразделениями и частями Министерства обороны России;

- взаимодействие с представительными органами, избирательными комиссиями, политическими партиями, общественными объединениями и организациями, средствами массовой информации;

- организационное обеспечение проведения избирательных кампаний;

- контроль за публичными мероприятиями;

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- контроль и целевое использование бюджетных средств и внебюджетных фондов;

- подбор руководящих кадров в курируемых отраслях;

- реализацию принятых федеральных, региональных и местных программ и мероприятий в районе по направлениям своей деятельности;

- выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития района по направлениям своей деятельности;

- разработку и реализацию мер по вопросам межнациональных отношений, связям с политическими партиями, общественными объединениями и организациями, средств массовой информации, зарегистрированными на территории района;

- разработку и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- осуществление профилактики коррупционных правонарушений в пределах полномочий органов местного самоуправления;

- реализацию единой политики обеспечения общественного порядка и безопасности граждан в пределах полномочий администрации Мясниковского района;

- содействие в работе муниципальной казачьей дружины;

- контроль за деятельностью добровольных народных дружин в районе;

- разработку и принятие мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

- реализацию Указов Президента Российской Федерации и достижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления по направлениям своей деятельности;

- реализацию национальных, региональных и федеральных проектов по курируемым направлениям деятельности;

- осуществление контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам по курируемым вопросам.

- разработку и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

Координирует и контролирует работу:

- главного специалиста (по вопросам противодействия коррупции);
- главного специалиста (секретаря комиссий правоохранительной направленности).

Курирует деятельность:

- муниципального казенного учреждения «УЧС Мясниковского района».

Возглавляет:

- комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Мясниковского района и урегулированию конфликта интересов;

- межведомственную комиссию по профилактике правонарушений;
- рабочую группу по делам казачества при Администрации Мясниковского района.

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;
- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

- военным комиссаром Мясниковского района;
- территориальной избирательной комиссией Мясниковского района;
- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;

- командирами войсковых частей, дислоцированных на территории Мясниковского района;

- политическими партиями;
- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;

- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия заместителя главы Администрации Мясниковского района (по вопросам ГОЧС и работе с правоохранительными органами) его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, управляющий делами или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

**Заместитель главы Администрации Мясниковского района
(по финансово-экономическим вопросам,
земельным и имущественным отношениям)**

Ведет вопросы:

- обеспечения единой финансовой, бюджетной и налоговой политики Мясниковского района;
- единой инвестиционной политики Мясниковского района;
- стратегического планирования;
- организации выполнения планов социально-экономического развития района;
- разработки программ экономического развития района;
- прогнозирования социально-экономического развития района;
- проведения экономических реформ;
- установления, изменения и отмены местных налогов и сборов муниципального района;
- формирования и исполнения бюджета района;
- прогнозирования доходов, оценки налогового потенциала;
- владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мясниковского района, организации управления земельными ресурсами, резервирования и изъятия земельных участков для муниципальных нужд;
- осуществления муниципального земельного контроля на межселенной территории Мясниковского района;
- организации в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ;
- управления муниципальным имуществом Мясниковского района;
- управления муниципальной собственностью района, приватизации объектов муниципальной собственности, реорганизации и банкротства муниципальных предприятий, регулирования земельных отношений;
- утверждения схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Мясниковского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Мясниковского района, осуществляемые в соответствии с действующим законодательством;
- развития и поддержки предпринимательства, торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания, защиты прав потребителей, туризма;
- расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям;
- информационного сопровождения по реализации и мониторингу национальных, федеральных и региональных проектов на территории Мясниковского района;

- обеспечения проведения анализа реализации национальных проектов; организации совещаний и рабочих встреч по реализации и мониторингу национальных проектов на территории Мясниковского района;

- координации взаимодействия Администрации Мясниковского района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов, органами местного самоуправления сельских поселений по вопросам обеспечения своевременной выплаты заработной платы, реализации мер, направленных на снижение неформальной занятости, легализации заработной платы;

- привлечения дополнительных источников финансирования и контроля за расходованием финансовых ресурсов.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- обеспечение наполнения доходной части бюджета и контроля за целевым использованием бюджетных средств;

- контроль и целевое использование бюджетных средств и внебюджетных фондов;

- разработку основных направлений бюджетной и налоговой политики Мясниковского района, проектов бюджета муниципального района, организацию его исполнения и составления отчета об исполнении;

- составление и рассмотрение проекта бюджета Мясниковского района, утверждению и исполнению бюджета Мясниковского района, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета Мясниковского района;

- инновационная и инвестиционная деятельность;

- содействие развитию среднего и малого предпринимательства;

- развитие международных и внешнеэкономических связей;

- контроль по предоставлению муниципальных услуг;

- финансирование главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств;

- предоставление установленной финансовой и бухгалтерской отчетности по исполнению местного бюджета;

- реализацию комплекса мер по обеспечению собираемости закрепленных налогов и платежей;

- сокращение недоимки;

- реализация Указов Президента Российской Федерации и достижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления по направлениям своей деятельности;

- реализация национальных, региональных и федеральных проектов по курируемым направлениям деятельности;

- учёт финансирования федеральных и областных программ в Мясниковском районе и реализацию этих программ по курируемым направлениям;

- выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

- расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений в целях выравнивания их финансовых возможностей по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Мясниковского района;

- осуществление мониторинга реализации национальных, региональных и федеральных проектов на территории Мясниковского района;

- подбор руководящих кадров в курируемых отраслях;

- осуществление контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам по курируемым вопросам.

Координирует и контролирует работу:

- отдела экономического развития;

- отдела имущественных и земельных отношений;

- отдела бухгалтерского учета и отчетности;

- отдела закупок.

Курирует деятельность:

Финансового отдела Администрации Мясниковского района;

МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мясниковского района».

Возглавляет:

- межведомственную комиссию при Администрации района по устранению нормативно-правовых, административных и организационных барьеров на пути развития предпринимательства;

- районную межведомственную комиссию по обеспечению своевременной выплаты заработной платы и координации деятельности по снижению неформальной занятости;

- комиссию по контролю за поступлением арендной платы за землю в доход бюджетов всех уровней;

- межведомственную комиссию по координации действий правоохранительных и контролирующих органов, направленных на пресечение нарушений в сфере оборота спирта и алкогольной продукции;

- аукционную комиссию по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности;

- комиссию Администрации Мясниковского района по оценке эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий;

- рабочую группу по ликвидации торговой деятельности в неустановленных местах и утверждению плана проведения контрольных мероприятий по проверке торговой деятельности вдоль автодорог федерального, областного и муниципального значения;

- совет по предпринимательству при Администрации Мясниковского района;

- комиссию по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в Мясниковском районе;

- координационный совет по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей;

- межведомственную комиссию по защите прав потребителей в Мясниковском районе:

- рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Мясниковского района;

- рабочую группу по работе с организациями Мясниковского района, имеющими неустойчивое финансово-экономическое положение;

- рабочую группу по вопросам организации муниципального контроля органами местного самоуправления Мясниковского района.

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;

- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;

- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;

- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия заместителя главы Администрации Мясниковского района (по финансово-экономическим вопросам, земельным и имущественным отношениям) его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, управляющий делами или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

**Заместитель главы Администрации Мясниковского района
(по вопросам ЖКХ и дорожного хозяйства)**

Ведет вопросы:

- организации в границах муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения поселений, дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, благоустройства и озеленения;

- осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечения безопасности дорожного движения на них, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

- создания условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;

- регулирования тарифов;

- содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организации ритуальных услуг,

- тарифной политики в сфере ЖКХ и транспорта;

- организации исполнения планов социально-экономического развития района.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- контроль и целевое использование бюджетных средств и внебюджетных фондов;

- подбор руководящих кадров в курируемых отраслях;

- реализацию принятых федеральных, региональных и местных программ и мероприятий в районе по направлениям своей деятельности;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

- дорожной деятельностью в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- контроль за качеством и объемом выполненных работ по направлению деятельности;
- обеспечение бесперебойной работы организаций жилищно-коммунального хозяйства;
- содержание, строительство и ремонт автодорог, тротуаров, дорожных сооружений, мостов, средств дорожного регулирования;
- благоустройство территории муниципального района;
- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- реализацию Указов Президента Российской Федерации и достижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления по направлениям деятельности;
- реализация национальных, региональных и федеральных проектов по курируемым направлениям деятельности;
- осуществление контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам по курируемым вопросам.

Координирует и контролирует работу:

- отдела ЖКХ и дорожной деятельности;
- ведущего специалиста (секретаря административной комиссии при Администрации района).

Возглавляет:

- административную комиссию при Администрации Мясниковского района;
- комиссию по повышению устойчивого функционирования организаций Мясниковского района;
- экспертную комиссию по соблюдению режима секретности в Администрации Мясниковского района;

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;
- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;
- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;
- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;
- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия заместителя главы Администрации Мясниковского района (по вопросам ЖКХ и дорожной деятельности) его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, управляющий делами или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

Заместитель главы Администрации Мясниковского района (по социальным вопросам)

Ведет вопросы:

- социальной политики;
- организации предоставления общего и дополнительного образования;
- здравоохранения;
- культуры, искусства и кинематографии;
- физической культуры, спорта;
- молодежной и семейной политики;
- охраны прав детей и женщин;
- труда и занятости населения;
- пенсионного обеспечения;
- социальной защиты граждан;
- благотворительная деятельность и добровольчество (волонтерство);
- оздоровления детей и подростков;
- опеки и попечительства;
- демографии.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- контроль и целевое использование бюджетных средств и внебюджетных фондов;

- реализацию принятых федеральных, региональных и местных программ и мероприятий в районе по направлениям своей деятельности;

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

- обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

- организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

- обеспечение условий по предоставлению услуг учреждениями культуры по организации досуга населения;

- создание условий для социального становления, развития, самореализации молодежи в общественной жизни района;

- организация поддержки благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства);

- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Мясниковского района, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории района;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества на территории района;

- организацию временного трудоустройства несовершеннолетних, безработных граждан;

- реализация на территории района мероприятий в области содействия занятости населения;

- реализацию на территории района государственной политики в области охраны труда;

- развитие социального партнерства между Администрацией Мясниковского района, работодателями и профсоюзными организациями;
- координация осуществления деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение эпидемиологического благополучия населения района;
- системы социальной защиты населения в Мясниковском районе;
- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству несовершеннолетних;
- реализация Указов Президента Российской Федерации и достижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления по направлениям деятельности;
- реализация национальных, региональных и федеральных проектов по курируемым направлениям деятельности;
- организация поддержки общественным организациям и объединениям социальной направленности: обществу инвалидов, совету ветеранов войны и труда, союзам молодежи, творческим объединениям, объединениям по защите социальных групп граждан в области образования, здравоохранения, науки и культуры, материнства и детства;
- содействие по увековечиванию памяти погибшим при защите Отечества, ведение реестра памятников истории и культуры и воинских захоронений, расположенных на территории района;
- создание условий для оказания медицинской помощи населению;
- координацию работы по подготовке и проведению переписи населения на территории Мясниковского района;
- межнациональные отношения, взаимодействие с религиозными организациями;
- организация и обеспечение надлежащего контроля за исполнением органами местного самоуправления Мясниковского района Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы;
- осуществление контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам;
- подбор руководящих кадров в курируемых отраслях.

Координирует и контролирует работу:

- ведущего специалиста (секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации района).
- отдела ЗАГС.

Курирует деятельность:

- муниципального учреждения «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района»;
- муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района»;

- муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Физическая культура и спорт Мясниковского района».

Возглавляет:

- районную комиссию по социально-демографическим вопросам;
- районную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений;
- районную межведомственную комиссию по контролю за целевым использованием средств пенсионного фонда РФ, предназначенных на оказание адресной социальной помощи неработающим пенсионерам;
- комиссию по рассмотрению представлений к награждению почетным дипломом Губернатора Ростовской области «За заслуги в воспитании детей»;
- районную межведомственную комиссию по профилактике правонарушений в Мясниковском районе;
- совет по опеке и попечительству;
- комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Мясниковского района;
- комиссию по проверке осуществления дополнительного лекарственного обеспечения;
- координационный комитет содействия занятости населения Мясниковского района;
- комиссию по рассмотрению и выдаче справок, подтверждающих факт нахождения на иждивении нетрудоспособных членов семьи, необходимых для установления повышенного фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии;
- комиссию по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Мясниковского района;
- комиссию по организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Мясниковском районе;
- комиссию о премии Главы Администрации Мясниковского района педагогическим работникам образовательных учреждений Мясниковского района (межведомственная комиссия);
- комиссию по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий;
- комиссию для защиты жилищных прав несовершеннолетних;
- территориальную комиссию по лицензированию муниципальных образовательных учреждений (лицензионная экспертная комиссия);
- координационный Совет по делам молодежи при Главе Администрации Мясниковского района.

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;
- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;

- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;

- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия заместителя главы Администрации Мясниковского района (по социальным вопросам) его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, управляющий делами или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

**Заместитель главы Администрации Мясииковского района
(по вопросам сельского хозяйства и природопользования)**

Ведет вопросы:

- агропромышленного комплекса;
- привлечения инвестиций в агропромышленный комплекс;
- развития пищевой и перерабатывающей промышленности;
- поддержки фермерских и личных подсобных хозяйств;
- садоводства и огородничества;
- охраны окружающей среды и природопользования;
- обращения с отходами;
- муниципального контроля в части земель сельскохозяйственного назначения;
- профилактики правонарушений в сфере охраны окружающей среды;
- стратегического планирования в курируемых областях;
- прогнозирования социально-экономического развития района;
- организации выполнения планов социально-экономического развития района;
- разработки муниципальных программ в области развития сельского хозяйства и охраны окружающей среды.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- созданием условий для развития сельскохозяйственного производства, расширением рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- регулированием и координацией развития пищевой и перерабатывающей промышленности;
- содействием в реализации аграрной политики в рамках Федеральной государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- осуществлением разработки основных направлений аграрной и продовольственной политики района;
- осуществлением анализа результатов хозяйственной деятельности и разработки предложений по повышению экономической эффективности предприятий агропромышленного комплекса;
- взаимодействием с сельскохозяйственными предприятиями района в организации работ по сохранению плодородия почв, развитию семеноводства и животноводства;
- взаимодействием с сельхозтоваропроизводителями по повышению продуктивности растениеводства и животноводства, производству высококачественной продукции, освоению передовых технологий в сельскохозяйственном производстве;
- мониторингом показателей финансового состояния и уровня заработной платы сельскохозяйственных организаций, в том числе получающих государственную поддержку;

- определением основных направлений развития в области охраны окружающей среды и природопользования;
- координацией выполнения работ по озеленению территории муниципального образования;
- разработкой и осуществлением контроля за исполнением плана мероприятий, указанных в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1 и пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона «Об охране окружающей среды», субъекта Российской Федерации;
- определением мест накопления твердых коммунальных отходов;
- взаимодействием с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- выявлением объектов накопленного вреда окружающей среде и ликвидацией накопленного вреда окружающей среде, расположенного в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Мясниковский район»;
- профилактическими мероприятиями в целях предотвращения нарушений законодательства в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;
- выявлением административных правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования;
- осуществлением контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам по курируемым вопросам;
- подбором руководящих кадров в курируемых отраслях.

Координирует и контролирует работу:

- отдела сельского хозяйства;
- отдела природопользования и экологической безопасности.

Возглавляет:

- комиссию по предупреждению возникновения и ликвидации особо опасных и заразных болезней животных на территории Мясниковского района;
- рабочую группу по вопросам поддержки малых форм хозяйствования на селе и развития сельскохозяйственной потребительской кооперации в Мясниковском районе.

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;
- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;
- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;
- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;
- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия заместителя главы Администрации Мясниковского района (по вопросам сельского хозяйства и природопользования) его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, управляющий делами или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

Главный архитектор Администрации Мясниковского района

Ведет вопросы:

- утверждения схем территориального планирования муниципального района, утверждения подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

- координации работы по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений;

- координации деятельности муниципальных образований по планированию застройки поселений;

- координации строительства и капитального ремонта, создания условий для жилищного строительства.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- контроль и целевым использованием бюджетных средств и внебюджетных фондов;

- реализацией принятых федеральных, региональных и местных программ и мероприятий в районе по направлениям своей деятельности;

- утверждением схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории;

- ведением информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

- резервированием и изъятием земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

- направлением уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

- уведомлением о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

- уведомлением о соответствии или несоответствии построенных, или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях;

- принятием в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории,

- осуществлением сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации,

- выдачей градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

- контроль за качеством и объемом выполненных работ на объектах строительства, реконструкции и капитального ремонта;

- социально-экономическим развитием района в части жилищного строительства;

- привлечением инвестиций в строительство;

- строительством жилья и объектов инженерной инфраструктуры;

- обеспечением малоимущих граждан, проживающих в районе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

- контроль за обеспечением жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- реализацией Указов Президента Российской Федерации и достижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления по направлениям деятельности;

- реализацией национальных, региональных и федеральных проектов по курируемым направлениям деятельности;

- осуществлением контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам;

- подбором руководящих кадров в курируемых отраслях.

Координирует и контролирует работу:

- отдела строительства и архитектуры.

Курирует деятельность:

- муниципального казенного учреждения «Служба капитального строительства Мясниковского района».

Возглавляет:

- комиссию по контролю за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- комиссию по выявлению и пресечению самовольного строительства на территории Мясниковского района Ростовской области;

- межведомственную комиссию (МВК) по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

- рабочую группу по рассмотрению заявлений граждан, молодых семей и молодых специалистов о включении в число участников подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы;

- районная комиссия по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации;

- жилищную комиссию при Администрации Мясниковского района.

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;

- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;

- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;

- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия главного архитектора Администрации Мясниковского района его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, управляющий делами или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

Управляющий делами Администрации Мясниковского района

Обеспечивает:

- организацию в Администрации Мясниковского района единой системы делопроизводства;
- подготовку, оформление, учет, выпуск и опубликование нормативных правовых актов и других документов, подписанных Главой Администрации Мясниковского района;
- систематизацию правовых актов Администрации Мясниковского района;
- формирование и содержание архивного фонда Администрации Мясниковского района;
- контроль за использованием печатей, штампов, бланков Администрации Мясниковского района;
- оформление представлений к награждению государственными наградами, почетными грамотами Правительства Ростовской области и другими видами поощрений граждан, проживающих на территории Мясниковского района;
- разработку и исполнение Регламента Администрации Мясниковского района;
- информационное обеспечение структурных подразделений Администрации Мясниковского района с помощью технических средств приема, передачи и обработки данных;
- материально-техническое обеспечение работы Администрации Мясниковского района;
- хозяйственную работу по содержанию здания Администрации Мясниковского района и прилегающей территории;
- работу автотранспорта Администрации Мясниковского района;
- решение социально-бытовых вопросов сотрудников Администрации Мясниковского района;
- укрепление исполнительной и трудовой дисциплины;
- мероприятия по защите персональных данных;
- взаимодействие с представительными органами, избирательными комиссиями, политическими партиями, общественными объединениями и организациями, средствами массовой информации;
- организационное обеспечение проведения избирательных кампаний;
- контроль за публичными мероприятиями.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

- взаимодействием Администрации Мясниковского района с Собранием депутатов Мясниковского района, местным активом;
- участием в пределах компетенции органов местного самоуправления в обеспечении проведения выборов и референдумов на территории муниципального образования «Мясниковский район»;
- взаимодействием с избирательными комиссиями, организационное обеспечение проведения избирательных кампаний;

- реализацией мероприятий по формированию положительного имиджа органов местного самоуправления и муниципального образования «Мясниковский район» в целом;

- организацией взаимодействия со средствами массовой информации;

- информированием населения о деятельности органов местного самоуправления, мониторинг публикаций в средствах массовой информации и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

- координацией работы по ведению аккаунтов органов местного самоуправления Мясниковского района в социальных сетях;

- взаимодействием с политическими партиями, иными общественными объединениями;

- работой с общественными палатами (советами) муниципальных образований, лидерами общественного мнения, экспертным сообществом;

- социологическим исследованием, мониторингом общественного мнения;

- осуществлением организационной работы;

- взаимодействием с сельскими поселениями;

- проведением общественно-политических, социологических опросов (исследований), необходимых для принятия управленческих решений;

- оказанием Правительству Ростовской области и иным органам исполнительной власти Ростовской области содействия в организационном и информационном обеспечении выездов;

- взаимодействием органов местного самоуправления с группами губернаторского контроля на территории муниципального образования «Мясниковский район»;

- реализацией национальных, региональных и федеральных проектов по курируемым направлениям деятельности;

- осуществлением контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, качеством, полнотой и объективностью ответов, направленных гражданам;

- подбором руководящих кадров в курируемых отраслях.

Координирует и контролирует работу:

- отдела по организационным вопросам и делопроизводству;

- отдела информационных технологий и связи с общественностью;

- архивного сектора;

- муниципального центра управления Мясниковским районом

- службы обслуживания зданий.

Возглавляет:

- комиссию по исчислению стажа муниципальной службы и установлению муниципальной пенсии за выслугу лет.

Осуществляет взаимодействие с:

- Правительством Ростовской области;

- органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

- иными федеральными и региональными министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности по вопросам своей деятельности;

- территориальной избирательной комиссией Мясниковского района;

- территориальными органами федеральных органов государственной власти по курируемым вопросам;

- иными органами и должностными лицами по курируемым вопросам.

Ведет прием граждан, рассматривает и отвечает на их устные и письменные обращения в установленные законодательством сроки.

Участвует в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Мясниковского района в соответствии со своей компетенцией.

Подписывает документы Администрации Мясниковского района по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением правовых актов.

В случае отсутствия управляющего делами Администрации Мясниковского района его обязанности исполняет (рассматривает) заместитель главы Администрации Мясниковского района, главный архитектор или должностное лицо, определенное главой Администрации района.

Управляющий делами
Администрации Мясниковского района

Т.А. Барашьян

